FONDATION
GRAND PARADIS

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE
N. 40/19 DEL 02/05/2019

OGGETTO: Noleggio di una stampante nell'ambito del progetto INTERREG ITALIA – FRANCIA - ALCOTRA 2014/2020 - PACTA – Promouvoir l'Action Culturelle en Territoire Alpin (C.U.P. B79D17005860007)

CIG Z2D283B8A6

Approvazione, impegno e liquidazione di spesa.

IL DIRETTORE

Richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 600 del 15 maggio 2017 recante "presa d'atto dell'approvazione di sei progetti singoli, interessanti il territorio valdostano, selezionati dal comitato di sorveglianza del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Francia "Alcotra' 2014/20 (FESR) relativi agli assi 2 e 3 del secondo bando";

preso atto che il progetto "P.A.C.T.A. - Promouvoir l'Action Culturelle en Territoire Alpin" rientra tra i progetti selezionati;

considerato che, nell'ambito del progetto "P.A.C.T.A. - Promouvoir l'Action Culturelle en Territoire Alpin", Fondation Grand Paradis ricopre il ruolo di capofila unico e la Communauté de Communes de la Vallée d Abondance e la Communauté de Communes du Haut-Chablais sono partner di progetto;

considerato che, come riportato nella scheda progettuale, gli interventi prevedono:

a) attività di preparazione del progetto, condivisione con i partner di metodologie, iniziative, modalità di gestione delle varie fasi progettuali (WP0);

b) governance, coordinamento e gestione amministrativa del progetto (WP1);

c) organizzazione, gestione, realizzazione delle attività di comunicazione (WP2), suddivise tra attività comuni e attività specifiche per ogni partner. Tra le attività comuni sono previste: concorso fotografico; realizzazione di una carta transfrontaliera dei siti; azioni rivolte alla stampa e ai professionisti della comunicazione (PACTA educational). Tre le attività specifiche, per Fondation Grand Paradis sono previsti: coordinamento e gestione delle attività di comunicazione coordinata in sinergia e nell'ambito del Gran Paradiso Film Festival e le iniziative PACTA web e Géocaching;

d) affidamento, coordinamento e gestione delle iniziative rivolte al miglioramento, rinnovamento, diversificazione dell'offerta culturale e naturalistica (Strategie comuni di processo - WP3), in particolare attraverso due strumenti: la definizione e coordinamento delle attività di un comitato scientifico e tecnico (PACTA Lab) e la realizzazione di una serie di attività di formazione transfrontaliere (PACTA Learning);

e) affidamento, coordinamento e gestione delle iniziative rivolte al miglioramento dell'attrattività dei siti naturalistici e culturali attraverso l'innovazione e le nuove tecnologie (WP4), suddivise tra attività comuni e attività specifiche per ogni partner. Tra le attività comuni sono previste azioni di rilevamento della soddisfazione dei visitatori. Tra le attività specifiche, per Fondation Grand Paradis sono previste diverse iniziative per il rinnovamento dei siti naturalistici e culturali, creazione di applicazioni digitali per la fruizione e miglioramento dell'attrattività dei siti, progettazione, realizzazione e gestione di mostre itineranti; progettazione, realizzazione e gestione dell'iniziativa "L'angolo dell'artista"; iniziativa "PACTA Pédagogique- ImparaParco Apprend le Parc).

richiamate le attività di cui al punto e)

tenuto conto della necessità di dotare il centro visitatori del Parco Nazionale Gran Paradiso di Cogne di una stampante per consentire lo svolgimento delle attività di informazione e promozione turistica nonché di

valorizzazione del territorio attraverso la stampa di materiali da distribuire ai visitatori dei siti gestiti da Fondation Gran Paradis ed inclusi nel progetto PACTA;

individuato nel modello altalink C8035 la macchina adatta a soddisfare le esigenze di stampa e scansioni dei siti gestiti da Fondation Grand Paradis ;

preso atto che in data 12/03/2019 è stato richiesto alle seguenti ditte una quotazione:

1. Op. economico: Klinica - Via Monte Grivola, 37/A, 11100 Aosta - ns prot. n. 140/19 del 12/03/2019
2. Op. economico: Sintel - Via Lavoratori-Vittime del Col du Mont, 21 - 11100 Aosta - ns prot. n. 141/19 del 12/03/2019
3. Op. economico: Rekoffice Viale Pilone, 87/E – 14100 Asti - ns prot. n. 142/19 del 12/03/2019
4. Op. economico: Kronos – Via Toti, 2 - Milano - ns prot. n. 143/19 del 12/03/2019
5. Op. economico: Eurex - Corso Indipendenza, 5, 10086 Rivarolo Canavese - ns prot. n. 144/19 del 12/03/2019

considerato che è stato richiesto agli operatori di cui sopra una quotazione per le seguenti voci :

- costo stampante;
- costo kit fax 1 linea;
- costo estensione garanzia;
- costo relativo alle spese di trasporto ed installazione;
- costo dei materiali consumabili;
- costi e condizioni di assistenza e ricambi;
- possibilità di effettuare contratti di page pack e relativi costi;
- possibilità di noleggio e relativi costi

preso atto che sono pervenute le offerte da parte della ditta Rekoffice e Sintel, mente le ditte Eurox e Kronos hanno comunicato che non avrebbero fatto pervenire le proprie quotazioni;

preso atto che a seguito di un analisi dei costi si è optato per il noleggio della stampante altalink C8035 senza linea fax compresa di copertura assicurativi per un periodo pari a 60 mesi;

esaminate le seguenti offerte :

FORNITORE	Costo noleggio mensile	Costo mensile assicurazione All risk	Pratica istruttoria	Costo trasporto	Installazione base	Installazione e configurazione	TOTALE
Rekoffice	€. 133,79	Non quotato	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00	**€. 8.027,40**
Sintel	€. 101,26	€. 9.76	€. 85.40	€. 122,00	€. 122,00	€. 244,00 (stimato 4 ore)	**€. 7.234,80**

preso atto che i materiali consumabili verranno forniti con contratto page pack i cui costi sono i seguenti:

Sintel

- Canone fisso mensile euro 59,78
- Copie a colori in eccesso euro 0,0598
- Copie in bianco e nero euro 0,0072
- Numero di pagine mensili in bianco e nero incluse 0

- Numero di pagine mensili a colori incluse 1.000

Rekoffice

- Canone fisso mensile euro 4,00
- Copie a colori in eccesso euro 0,0756
- Copie in bianco e nero euro 0,0090
- Numero di pagine mensili in bianco e nero incluse 0
- Numero di pagine mensili a colori incluse 0

tenuto conto che nel corso dell'anno si prevedono di stampare circa 72.000 in bianco e nero e 44.000 per un ammontare di circa :

- Euro 3.806, 16 annuali - ditta Sintel
- Euro 4.036,74 annuali - ditta Rekoffice

tenuto conto che la migliore offerta per il noleggio è risultata quella della ditta Sintel - Via Lavoratori Vittime del Col du Mont, 21 pari a euro 5.930,16 (cinquemilanovecentotrenta/16), Iva esclusa, pari a euro €. 7.234,80 (settemiladuecentotrentaquattro/80) per la durata di 60 mesi di locazione;

preso atto che la ditta Sintel - Via Lavoratori Vittime del Col du Mont, 21 – Aosta si avvale della collaborazione della Grenke locazione – via Montefeltro, 4 – 20156 Milano in qualità di finanziaria per la locazione della stampante a cui dovranno essere liquidate le rate;

tenuto conto che per il contratto di fornitura page pack l'offerta della ditta Sintel - Via Lavoratori Vittime del Col du Mont, 21 - Aosta risulta essere la migliore e si stima che il costo si aggiri attorno a €. 3.806.16 annui per un importo massimo di euro pari a euro 19.030,80 (dicianovemilatrenta/80), per la durata di 60 mesi di locazione;

preso atto che alla ditta Sintel - Via Lavoratori Vittime del Col du Mont, 21 – Aosta verranno liquidate le rate inerenti le copie;

ritenuta congrua e sostenibile tale offerta;

richiamato l'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, comma 2 lettera a) e s.m

richiamato il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture approvato in data 4 aprile 2018; ;

visto il bilancio di previsione pluriennale per il triennio 2019/2021 approvato con delibera del Consiglio di amministrazione in data 30/10/2018;

visto lo Statuto della Fondazione Gran Paradiso all'art. 11, dal quale si rileva la propria competenza ad adottare la presente deliberazione;

verificata, ai sensi dell'articolo 80 D.Lgs. 50/2016 l'insussistenza delle clausole di esclusione dell'operatore economico dalla procedura d'appalto o concessione;

in conformità con quanto previsto dalle Linee Guida n°4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

dato atto che la somma trova copertura nel bilancio di previsione 2019/2021

DETERMINA

di INCARICARE la ditta Sintel - Via Lavoratori-Vittime del Col du Mont, 21 - 11100 Aosta per la fornitura a noleggio di una stampante altalink C8035 con contratto di page pack compresa di copertura assicurativa per la durata di 60 mesi nell'ambito del progetto PACTA (Programma INTERREG V-A ITALIA FRANCIA - ALCOTRA - CUP B79D17005860007 tenendo conto che si avvarrà della collaborazione della Grenke locazione – via Montefeltro, 4 – 20156 Milano in qualità di finanziaria per la locazione della stampante a cui dovranno essere liquidate le rate;

di APPROVARE, IMPEGNARE e LIQUIDARE, accertatane la disponibilità a bilancio, la somma pari a euro pari a 5.930,16 (cinquemilanovecentotrenta/16), Iva esclusa, pari a euro €. 7.234,80 (settemiladuecentotrentaquattro/80), a favore della Grenke locazione – via Montefeltro, 4 – 20156 Milano per la fornitura a noleggio di una stampante altalink C8035 per la durata di 60 mesi, compresa di assicurazione, pratica istruttoria e costi di trasporto ed installazione nell'ambito del progetto PACTA (Programma INTERREG V-A ITALIA FRANCIA - ALCOTRA - CUP B79D17005860007) con imputazione della spesa sul cdc "Progetto Pacta";

di APPROVARE ED IMPEGNARE, accertatane la disponibilità a bilancio, l'importo massimo pari a euro 15.599.01 (quindicimilacinquecentonovantanove/01), Iva esclusa, pari a euro 19.032,80 (diciannovemilatrentadue/80), a favore della ditta SIntel - Via Lavoratori-Vittime del Col du Mont, 21 - 11100 Aosta per il contratto di page pack per la durata di 60 mesi nell'ambito del progetto PACTA (Programma INTERREG V-A ITALIA FRANCIA - ALCOTRA - CUP B79D17005860007) con imputazione della spesa sul cdc "Progetto Pacta";

di LIQUIDARE le fatture a consuntivo sulla base dei consumi, a favore della ditta SIntel - Via Lavoratori-Vittime del Col du Mont, 21 - 11100 Aosta.

Cogne, lì 02.05.2019

Il Direttore
Dott.ssa Luisa Vuillermoz

Il Responsabile di spesa
Sig.ra Stefania Foretier

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Cogne, lì

Il Direttore
Dott.ssa Luisa Vuillermoz