

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE
N. 133/2021 DEL 14/10/2021**

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto per l'acquisto della licenza della piattaforma e-learning Moodle Cloud nell'ambito del progetto PACTA (PROGRAMMA INTERREG V-A ITALIA FRANCIA - ALCOTRA - CUP B79D17005860007).

Approvazione, impegno e liquidazione di spesa

IL DIRETTORE

Richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 600 del 15 maggio 2017 recante "presa d'atto dell'approvazione di sei progetti singoli, interessanti il territorio valdostano, selezionati dal comitato di sorveglianza del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Francia "Alcotra' 2014/20 (FESR) relativi agli assi 2 e 3 del secondo bando":

preso atto che il progetto "P.A.C.T.A. - Promouvoir l'Action Culturelle en Territoire Alpin" rientra tra i progetti selezionati;

considerato che, nell'ambito del progetto "P.A.C.T.A. - Promouvoir l'Action Culturelle en Territoire Alpin", Fondation Grand Paradis ricopre il ruolo di capofila unico e la Communauté de Communes de la Vallée d'Abondance e la Communauté de Communes du Haut-Chablais sono partner di progetto;

richiamata la Convenzione di attribuzione del contributo FESR per il progetto singolo n. 1647 "P.A.C.T.A.", stipulata tra l'Autorità di Gestione Regione Auvergne-Rhône-Alpes ed il "capofila unico" Fondation Grand Paradis e notificata in data 9 novembre 2017;

considerato che, come riportato nella scheda progettuale, gli interventi prevedono:

- a) attività di preparazione del progetto, condivisione con i partner di metodologie, iniziative, modalità di gestione delle varie fasi progettuali (WPO);
- b) governance, coordinamento e gestione amministrativa del progetto (WP1);
- c) organizzazione, gestione, realizzazione delle attività di comunicazione (WP2), suddivise tra attività comuni e attività specifiche per ogni partner. Tra le attività comuni sono previste: concorso fotografico; realizzazione di una carta transfrontaliera dei siti; azioni rivolte alla stampa e ai professionisti della comunicazione (PACTA educational). Tra le attività specifiche, per Fondation Grand Paradis sono previsti: coordinamento e gestione delle attività di comunicazione coordinata in sinergia e nell'ambito del Gran Paradiso Film Festival e le iniziative PACTA web e Géocaching;
- d) affidamento, coordinamento e gestione delle iniziative rivolte al miglioramento, rinnovamento, diversificazione dell'offerta culturale e naturalistica (Strategie comuni di processo - WP3), in particolare attraverso due strumenti: la definizione e coordinamento delle attività di un comitato scientifico e tecnico (PACTA Lab) e la realizzazione di una serie di attività di formazione transfrontaliere (PACTA Learning);
- e) affidamento, coordinamento e gestione delle iniziative rivolte al miglioramento dell'attrattività dei siti naturalistici e culturali attraverso l'innovazione e le nuove tecnologie (WP4), suddivise tra attività comuni e attività specifiche per ogni partner. Tra le attività comuni sono previste azioni di rilevamento della soddisfazione dei visitatori. Tra le attività specifiche, per Fondation Grand Paradis sono previste diverse iniziative per il rinnovamento dei siti naturalistici e culturali, creazione di applicazioni digitali per la fruizione e miglioramento dell'attrattività dei siti, progettazione, realizzazione e gestione di mostre itineranti; progettazione, realizzazione e gestione dell'iniziativa "L'angolo dell'artista"; iniziativa "PACTA Pédagogique- ImparaParco Apprend le Parc);

richiamate le attività di cui al punto d);

considerato che Fondation Grand Paradis ha previsto, nel quadro del WP 3.2 – PACTA Learning del progetto PACTA- l'organizzazione di corsi e incontri formativi per il personale interno e per gli operatori turistici dei Comuni partner;

richiamato il verbale del Comitato di Pilotaggio del progetto PACTA del 15/03/2019 in cui, trattandosi di un'azione transfrontaliera, è stata condivisa con i partner la modalità di attuazione dell'attività di cui al punto precedente;

ritenuto pertanto necessario l'acquisto di una piattaforma professionale di e-learning ed essendo questo costo in capo a Fondation Grand Paradis;

stabiliti come necessari i seguenti requisiti tecnici:

- capacità di archiviazione di almeno 500 MB;
- utilizzabile da un massimo di 50 utenti contemporaneamente;
- interfaccia e nome della piattaforma personalizzabili;
- monitoraggio delle attività;

deciso che l'incarico sarà affidato all'operatore economico che soddisferà tutti i requisiti indispensabili sopra elencati;

individuate le seguenti piattaforme:

- Moodle Cloud (<https://moodle.com/it/moodlecloud/>)
- EvolCampus (<https://www.evolmind.com/it/>)
- Learning Objects Platform (https://landinglearningobjects.qltech.it/?gclid=EAlaIQobChMln5OW0qmT9qIV8f3VCh0kxQoDEAAYASAAEgKGbvD_BwE)

confrontate le caratteristiche tecniche di ognuna con quelle stabilite come requisiti;

considerato che tutte le piattaforme soddisfacevano i requisiti richiesti, si è optato per l'acquisto di un hosting annuale sulla piattaforma che offriva i servizi al minor prezzo;

preso atto che i prezzi dei piani proposti, coerenti con gli accessi e gli spazi di archiviazione richiesti per un hosting annuale sulle tre piattaforme sopracitate sono i seguenti:

- Moodle Cloud – canone annuale per 100 utenti e 500 Mb di spazio (Piano "Mini") € 180/anno
- EvolCampus – canone mensile per 50 utenti, spazio di archiviazione non specificato € 75/mese pari a € 900/anno
- Learning Objects Platform – canone mensile per 100 utenti, spazio di archiviazione non specificato € 149/mese pari a € 1.788/anno

considerato che la piattaforma Moodle Cloud soddisfa tutti i requisiti richiesti al minor prezzo;

valutata pertanto la piattaforma Moodle Cloud quale la più idonea;

considerato che il piano "Mini" offre tutte le funzionalità desiderate ad un costo annuo di € 180,00 (centottanta/00);

ritenuta la spesa ragionevole e congrua;

richiamato l'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, comma 2 lettera a);

richiamato il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di Fondation Grand Paradis approvato in data 30 gennaio 2019;

visto il bilancio di previsione pluriennale per il triennio 2021/2023 approvato con delibera del Consiglio di amministrazione n. 31 in data 19/10/2020;

visto lo Statuto della Fondazione Gran Paradiso all'art. 11, dal quale si rileva la propria competenza ad adottare la presente deliberazione;

dato atto che la somma trova copertura nel bilancio di previsione 2021/2023;

DETERMINA

di DARE ATTO che Fondation Grand Paradis ha la necessità di acquistare la licenza professionale per una piattaforma di e-learning per l'erogazione di corsi di formazione online da svolgersi nell'ambito del Progetto INTERREG Italia – Francia - ALCOTRA 2014/20 - PACTA – Promouvoir l'Action Culturelle en Territoire Alpin (CUP B79D17005860007);

di APPROVARE il presente provvedimento come atto di determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016 e s.m.;

di APPROVARE, contestualmente all'atto di cui al precedente punto, l'acquisto della licenza professionale Moodle Cloud, per la durata di un anno del piano denominato Mini, nell'ambito del progetto PACTA (PROGRAMMA INTERREG V-A ITALIA FRANCIA - ALCOTRA - CUP B79D17005860007);

di APPROVARE, IMPEGNARE e LIQUIDARE, accertatane la disponibilità a bilancio, la somma di € 180,00 (centoottanta/00) IVA inclusa, a favore della società Moodle Pty Ltd con sede a West Perth WA 6872 Australia, nell'ambito del progetto PACTA (PROGRAMMA INTERREG V-A ITALIA FRANCIA - ALCOTRA - CUP B79D17005860007);

di DEMANDARE agli uffici competenti la pubblicazione del presente atto nell'apposita sezione dedicata alla trasparenza del portale istituzionale di Fondation Grand Paradis;

di RISERVARE all'Ente committente l'eventuale esecuzione anticipata del presente servizio in pendenza della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D. Lgs. 50/2016;

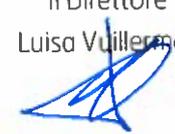
di DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'ufficio progetti di Fondation Grand Paradis, Manuela Farina.

Cogne, lì 14/10/2021

Il Responsabile dell'istruttoria e Responsabile Unico del
Procedimento

Manuela Farina


Il Responsabile di spesa
Stefano Foretier


Il Direttore
Luisa Vuillermoz


Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Cogne, lì

Il Direttore
Luisa Vuillermoz