

Intervento o acquisto da eseguire

Servizio tecnico per l'utilizzo della sala Maria Ida Viglino per la conferenza stampa nell'ambito delle attività di comunicazione del 24° Gran Paradiso Film Festival - CUP B79C20000610007

Motivazione dell'acquisto

Vista l'organizzazione della conferenza stampa per il lancio del 24° Gran Paradiso Film Festival, si rende necessaria la presenza di personale qualificato e abilitato all'utilizzo delle strumentazioni presenti presso tale sede per la proiezione/gestione di contenuti audio e video.

Riferimento di bilancio/centro di costo

Progetto GPFF

Modalità di acquisizione:

- Affidamento diretto
- Avviso di indagine di mercato
- Ordine MEPA
- RDO MEPA

Preventivi richiesti:

- Preventivo telefonico / verbale
- Preventivo scritto

L'utilizzo della sala, è stata richiesta con il modulo della Regione autonoma Valle d'Aosta nel quale sono indicate le tariffe orarie per il servizio e l'operatore che effettuerà il servizio.

Offerte acquisite:

Tariffa base oraria diurna feriale € 24,80 ora/tecnico + Iva
Tariffa base oraria notturna e festivi € 37,72 ora tecnico + Iva

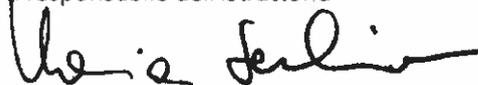
Motivazioni inerenti la modalità di affidamento / Eventuali annotazioni

L'operatore economico Ditta Roy di Tircoli Ruggero è l'incaricato della gestione delle strumentazioni tecniche della sala conferenze Maria Ida Viglino.

Data

06/07/2021

Il responsabile dell'istruttoria



Spett.le
Ditta Roy di Tircoli Ruggero
Aosta
P. IVA: 01042330074

OGGETTO: Servizio tecnico per l'utilizzo della sala Maria Ida Viglino nell'ambito dell'attività di comunicazione del Gran Paradiso Film Festival

CUP B79C20000610007

CIG Z60325D207

Vs. riferimento _ ns prot. 393 del 01/07/2021

DESCRIZIONE	QUANTITA'	IVA (%)	IMPORTO UNITARIO Euro		IMPORTO TOTALE Euro	
			NETTO	LORDO	NETTO	LORDO
Servizio di assistenza tecnica (audio/video) presso la sala conferenze Maria Ida Viglino	10 ore	22	24,80 ora/tecnico	30,26 ora/tecnico	248,00	302,56
TOTALE					248,00	302,56

Vogliate cortesemente emettere fattura a:

Fondation Grand Paradis, Villaggio Cogne 81, 11012 Cogne (AO)
P.IVA 01093330072 C.F. 91041100073
Codice destinatario: KRRH6B9

Riportando in fattura OGGETTO, CIG e CUP

Attenzione: Fondation Grand Paradis è soggetta alla scissione dei pagamenti (split payment)

Il presente contratto è nullo qualora non venga garantita la piena tracciabilità dei flussi finanziari. Sarà altresì considerato risolto qualora venisse riscontrato o dovessero sopraggiungere clausole di esclusione dell'operatore economico dalla procedura d'appalto o concessione sensi dell'articolo 80 D.Lgs. 50/2016.

L'Ente Committente si riserva l'eventuale esecuzione anticipata del presente servizio in pendenza della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il Responsabile di Spesa

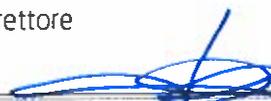


Il Responsabile Unico del Procedimento



Data 06/07/2021

Il Direttore



RESPONSABILE DELLA MANIFESTAZIONE presente durante lo svolgimento dell'attività
(campo obbligatorio): LUISA WILLERMOZ

APPARECCHIATURE DISPONIBILI PER SERVIZI RICHIESTI A PAGAMENTO

<input checked="" type="checkbox"/> Microfoni tavolo relatori	<input type="checkbox"/> Videoconferenza (*)	<input type="checkbox"/> Registrazione video (*)
<input type="checkbox"/> Radiomicrofoni n°	<input type="checkbox"/> Registrazione audio	<input type="checkbox"/> Ricezione TV e SAT
<input type="checkbox"/> Lettore CD o cassette	<input type="checkbox"/> Lettore DVD	<input checked="" type="checkbox"/> Proiezione video e computer (solo allacciamento)
<input type="checkbox"/> Traduzione simultanea (50 ric.) (*)	<input type="checkbox"/> Lettore Blue-Ray	<input checked="" type="checkbox"/> Diretta streaming (**)

per l'esecuzione dei quali si richiede la presenza di n. 1 operatori.

(*) I seguenti servizi richiedono la presenza di n. 2 operatori - Per la videoconferenza è necessaria una prova tecnica preventiva - La registrazione su DVD e su CD può avvenire in postproduzione con un costo aggiuntivo.

(**) Per la diretta streaming la presenza di 2 operatori è da valutare con la ditta affidataria del servizio.

il giorno 09/07/2021 dalle ore 8.00 alle ore 10.30 dalle ore _____ alle ore _____

il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ dalle ore _____ alle ore _____

Giorno/i previsti per eventuali prove tecniche: 09/07/21 dalle ore 8.00 alle ore 9.00

Tariffe orarie e modalità per il pagamento delle

prestazioni alla Ditta Roy di Tircoli Ruggero - Aosta -

tel. 3280517911 - email: royproduzioni@gmail.com

1. Tariffe orarie - servizio ordinario:

tariffa di base oraria diurna feriale: € 24,80 ora/tecnico, IVA 22% esclusa, dalle ore 6 alle ore 22 di tutti i giorni lavorativi (dal lunedì al venerdì).

tariffa oraria notturna e festiva: € 34,72 ora/tecnico, IVA 22% esclusa, (tariffa di base maggiorata del 40%).

2. Si prevede una fatturazione minima di due ore anche qualora le ore di servizio effettivamente svolte siano inferiori.
3. L'unità minima di calcolo ai fini della fatturazione è la mezz'ora, per la quale è dovuto il 50% della tariffa oraria applicata. Il superamento dei 10 minuti, oltre le due ore minime, determina l'attribuzione dell'intera mezz'ora. Ai fini del conteggio delle ore, vengono considerate solo le ore di servizio effettivamente svolte presso la sala regia, decorrenti dall'ora espressamente indicata dal richiedente fino al termine ufficiale dell'evento sia nel caso in cui l'utilizzo effettivo coincida con la durata richiesta, sia nel caso in cui la durata dell'evento risulti superiore alle ore richieste.
4. Qualora, invece, il richiedente abbia espressamente richiesto un impegno da parte dell'operatore per una durata superiore a quella effettivamente svolta a causa dell'anticipata conclusione dell'evento rispetto all'orario prefissato, sarà diritto del tecnico determinare il proprio compenso sulla base delle ore programmate.
5. La fatturazione avverrà successivamente all'effettuazione del servizio richiesto, sulla base del conteggio delle ore prestate sia durante lo svolgimento dell'evento che durante le prove tecniche, laddove richieste.

DICHIARA

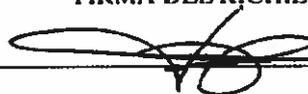
1. di aver preso visione delle modalità per la concessione e l'utilizzo della Sala Maria Ida Viglino e della sala attigua, e, in particolare, che l'evento organizzato non ha finalità commerciali, politiche o religiose;
2. di aver ottenuto il patrocinio della Regione autonoma Valle d'Aosta per l'evento sopra menzionato, che allega alla presente.

ALLEGATI:

- modalità per la concessione, firmato per accettazione
- eventuale copia della lettera di concessione del patrocinio
- eventuale progetto per particolari esigenze di sistemazione della sala

DATA 01/07/2021

FIRMA DEL RICHIEDENTE



FIRMA DEL RESPONSABILE DELLA
MANIFESTAZIONE *

* se diverso dal richiedente

**RICHIESTA DI UTILIZZO DELLA SALA MARIA IDA VIGLINO
E/O DELLA SALA ATTIGUA**Il/La sottoscritto/a LUISA VUILLERMOZ (tel. _____ / _____)in qualità di titolare/legale rappresentante di Fondation Grand Paradistel. 0165 75301 Cod. fiscale 91041100073e-mail _____ Partita IVA 01093330072
fondationgrandparadis@legalmail.it**CHIEDE**

- di poter usufruire della: SALA MARIA IDA VIGLINO (capienza max 186 posti, di cui 6 al palco e 2 stalli per disabili - per emergenza COVID capienza ridotta a 94 posti totali, di cui 4 al palco e 2 stalli per disabili)
- SALA ATTIGUA (capienza max 48 posti, di cui 6 al palco e 2 stalli per disabili - per emergenza COVID capienza ridotta a 26 posti totali, di cui 4 al tavolo relatori e 2 stalli per disabili)

per il seguente utilizzo Conferenza stampa di presentazione del 24° Grand Paradiso Film Festival**RICHIESTA ORDINARIA**

- TARIFFA DI BASE ORARIA/TECNICO DIURNA FERIALE: DALLE ORE 6 FINO ALLE ORE 22.00 DI TUTTI I GIORNI LAVORATIVI (DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ)
- TARIFFA DI BASE ORARIA/TECNICO NOTTURNA E FESTIVA - TARIFFA DI BASE MAGGIORATA DEL 40%: DALLE ORE 22.00 FINO ALLE ORE 6.00 DI TUTTI I GIORNI LAVORATIVI, NELLE INTERE GIORNATE DI SABATO E DOMENICA E NEI GIORNI FESTIVI.
- Manifestazione aperta al pubblico. Si autorizza l'URP a divulgare l'evento.

MATTINO			POMERIGGIO		
data	dalle ore	alle ore	data	dalle ore	alle ore
09/07/21	8.00	10.30			

Ingresso del pubblico previsto alle ore 9.00

Data: 01 luglio 2021, 16:59:57
Da: FONDATIONGRANDPARADIS <fondationgrandparadis@legalmail.it>
A: segretario_generale@pec.regione.vda.it
Oggetto: Richiesta utilizzo sala Maria Ida Viglino
Allegato: Richiesta utilizzo sala Maria Ida Viglino.pdf (3.9 MB)
Prot. n. 393 del 01/07/2021

Si trasmette quanto in oggetto